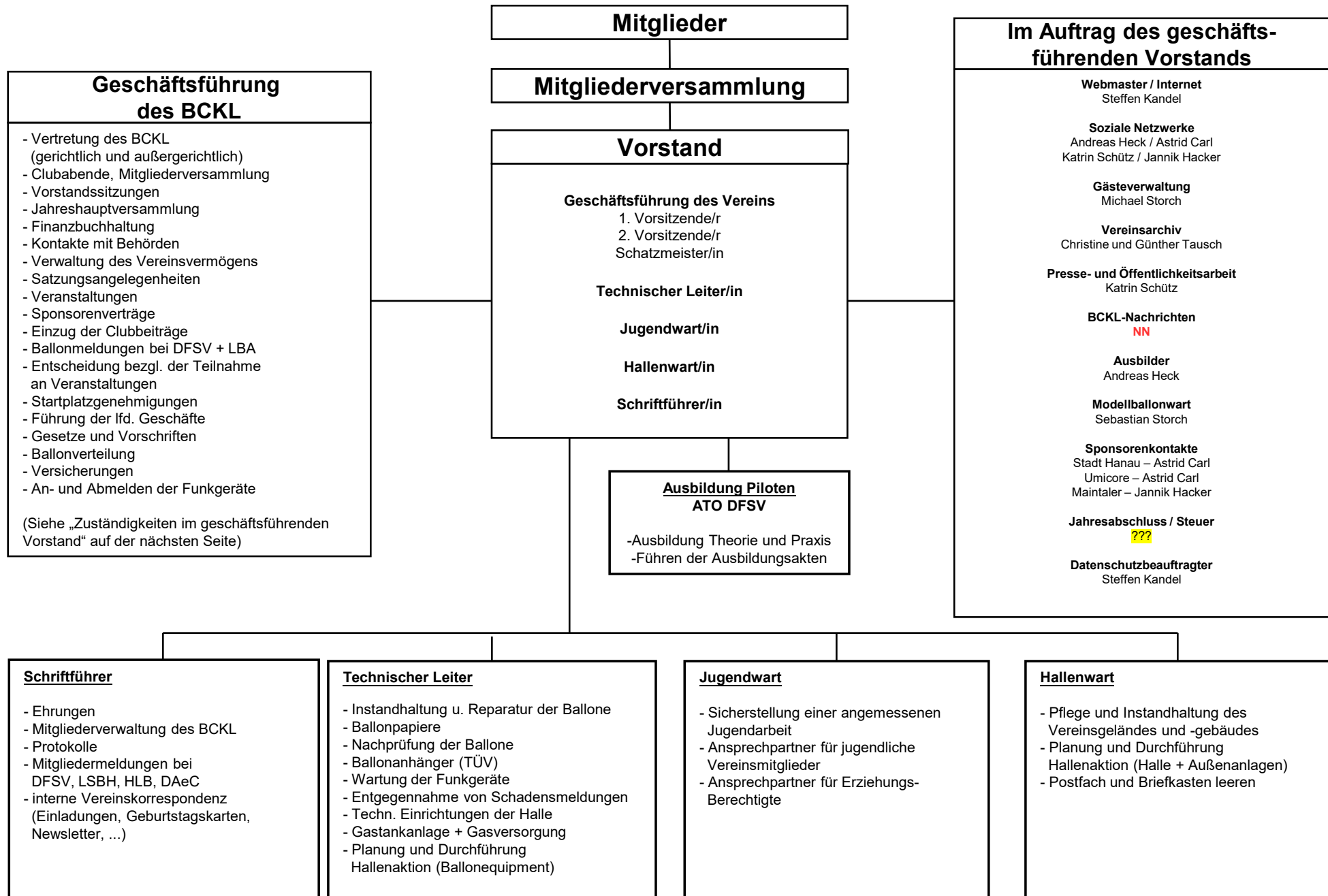




Geschäftsverteilungsplan

des

Ballon-Club Kinzig e.V. (BCKL)



Geschäftsführung des Ballon-Club Kinzig e.V. (BCKL)

Zuständigkeiten im geschäftsführenden Vorstand

| | 1. Vorsitzende/r | 2. Vorsitzende/r | Schatzmeister/in |
|--|------------------|------------------|-------------------|
| Vertretung des BCKL (gerichtlich und außergerichtlich) | x | x | x |
| Clubabende, Mitgliederversammlung | x | (x) | (x) |
| Vorstandssitzungen | x | (x) | (x) |
| Jahreshauptversammlung | x | (x) | (x) |
| Finanzbuchhaltung | | | x |
| Kontakte mit Behörden | x | x | (x) |
| Verwaltung des Vereinsvermögens | (x) | (x) | x |
| Satzungsangelegenheiten | x | x | x |
| Veranstaltungen | x | x | (x) |
| Sponsorenverträge | x | x | x |
| Einzug der Clubbeiträge | | | x |
| Ballonmeldungen bei DFSV + LBA | (x) | (x) | x |
| Entscheidung bezgl. der Teilnahme an Veranstaltungen | x | x | x |
| Startplatzgenehmigungen | x | (x) | |
| Führung der lfd. Geschäfte | x | x | x |
| Gesetze und Vorschriften | x | x | x |
| Ballonverteilung | (x) | x | |
| Versicherungen | | | x |
| An- und Abmelden der Funkgeräte | | | x (mit TL) |

x = zuständig

(x) = in Vertretung zuständig